

**ПРИКАЗ**

**16.08.2016г.**

**№ 98/од**

**Об организации работы по предупреждению  
коррупции в учреждении**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст. 13.3), в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Методическими рекомендациями, разработанными департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь нормами, установленными разделом 3 Указа президента РФ от 18.05.2009 г. № 557, в целях эффективной работы и обеспечения работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, устранения порождающих причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения требований федерального законодательства

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за антикоррупционную работу в учреждении - **Квашнину И.В.**, педагога-организатора, председателя СТК, а в период ее отсутствия - **Парамонову Н.А.**, заместителя директора по ВР.
2. Наделить ответственного за антикоррупционную работу в учреждении следующими функциями и полномочиями по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении:
  - разработка плана мероприятий,
  - разработка (корректировка) локальных нормативных актов учреждения;
  - проведение мероприятий, направленных на обеспечение добросовестной работы и исполнения Кодекса профессиональной этики работниками учреждения;
  - взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.
3. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционно-опасными рисками (приложение 1).
4. Утвердить Антикоррупционную политику учреждения (приложение 2);
5. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (приложение 3).
6. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 3 на 2016 год (приложение 4).
7. **Квашниной И.В.**, ответственному за антикоррупционную работу в учреждении:
  - 7.1. Организовать антикоррупционную работу в учреждении в соответствии с действующим законодательством и локальными актами учреждения.

- 7.2. Ознакомить работников учреждения с утвержденными локальными актами.  
7.3. Разместить настоящий приказ на информационных стендах в учительской и учебных мастерских.  
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 3

Т.И.Базанова

Приказ на руки получен:  
Квашнина И.В.  
Костоусов О.Н.

Ознакомлены:  
Парамонова Н.А.  
Самихова Е.И.  
Асташова Ю.Ю.  
Суханова Т.В.  
Батула Н.И.  
Контаурова Е.А.  
Абатурова Н.Н.  
Николаева Д.А.



**Перечень должностей,  
замещение которых связано с коррупционно-опасными рисками**

- Директор, в его отсутствие исполняющий обязанности директора (осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций, предоставление муниципальных услуг гражданам, подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, управление переданным в оперативное управление имуществом, осуществление закупок для нужд учреждения);
- Заместитель директора (осуществление организационно-распорядительных функций деятельности учреждения, предоставление муниципальных услуг гражданам)
- Руководитель структурным подразделением (осуществление организационно-распорядительных функций по деятельности учреждения, предоставление муниципальных услуг гражданам)
- Педагогические работники (предоставление муниципальных услуг гражданам);
- Заведующий хозяйством (хранение и использование материально-технических ресурсов);
- Главный бухгалтер, бухгалтер (постановка на учет и использование материальных ценностей)