

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 Малышевского городского округа



ПОЛОЖЕНИЕ об учебных мастерских

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

1. Общие положения

1.1. Положение об учебных мастерских регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения - учебных мастерских в составе МАОУ СОШ № 3 (далее – учреждение), расположенных по адресу: рп Малышева, ул. Азина, 28 и 28а.

1.2. Учебные мастерские (подразделение) не являются юридическим лицом. Учебные мастерские учреждения являются учебной базой для организации образовательной деятельности по учебному предмету «технология» в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов основного общего и среднего общего образования, внеурочной деятельности обучающихся с учетом их интересов по совершенствованию их трудовых и предпрофессиональных навыков.

1.3. Учебные мастерские по целевому назначению могут быть:

- учебными;
- учебно-производственными.

1.4. Учебные мастерские учреждения вправе в соответствии с действующим законодательством оказывать платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности осуществлять производство и реализацию товаров и услуг.

1.5. Структурное подразделение (учебные мастерские) организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, уставом учреждения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи учебных мастерских учреждения

2.1. Основной целью деятельности учебных мастерских является реализация образовательной программы по учебному предмету «технология», формирование у обучающихся трудовых и предпрофессиональных навыков, творческой инициативы и предприимчивости.

Структурное подразделение (учебные мастерские) не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

2.2. Задачами учебных мастерских являются:

- практическое совершенствование обучающимися полученных знаний, умений и навыков по предмету «технология»;
- овладение учащимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;
- использование возможностей образовательного учреждения по оказанию услуг организациям и населению;
- организация выпуска продукции по заказам потребителей;
- организация профориентационной работы с обучающимися.

3. Организационные требования к учебным мастерским

3.1. Учебные мастерские должны иметь необходимую учебно-материальную базу по предмету «технология».

В состав учебных мастерских входят кабинеты механической обработки древесины и металла, ручной обработки древесины и металла, кулинарии, обработки ткани, кабинеты основ технологии, вспомогательные помещения, предназначенные для подготовки материалов и инструмента, хозяйственные и складские помещения, места общего пользования.

3.2. Оборудование и оснащение учебных мастерских, организация рабочих мест для обучающихся производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

3.3. Управление учебными мастерскими осуществляется руководителем, назначенным приказом директора учреждения, который несет ответственность за:

3.3.1. выполнение задач, возложенных на данное подразделение;

3.3.2. трудовую дисциплину и обеспечение требований охраны труда в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников;

3.3.3. условия обучения и воспитания обучающихся в подразделении;

3.3.4. создание безопасных условий пребывания обучающихся и работников во время урочной и внеурочной деятельности;

3.3.5. соблюдения установленного режима функционирования подразделения;

3.4. Руководитель структурного подразделения (заведующий учебными мастерскими) подчиняется непосредственно директору учреждения.

Заведующий учебными мастерскими:

3.4.1. действует от имени учреждения по доверенности;

3.4.2. обеспечивает руководство деятельностью работников подразделения, в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для работников подразделения;

3.4.3. обеспечивает бесперебойное функционирование подразделения, безопасные условия пребывания обучающихся и работников;

3.4.4. организует заключение с поставщиками договоров на поставку материалов и оборудования для осуществления образовательного процесса и реализацию продукцию, изготовленную учащимися;

3.4.5. обеспечивает своевременное предоставление отчетных документов;

3.4.6. обеспечивает соблюдение работниками подразделения правил противопожарной безопасности и санитарии, устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов учреждения, касающихся деятельности подразделения.

3.5. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утвержденными приказом директора учреждения.

3.6. Руководство и контроль за качеством преподавания и выполнением учебных программ по предметам учебного плана осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Руководство и контроль за качеством осуществления внеурочной деятельности и выполнением программ дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.7. Ответственность за соблюдение требований охраны труда во время занятий возлагается на преподавателя, ведущего занятие.

3.8. Для работников структурного подразделения работодателем является МАОУ СОШ № 3 в лице директора учреждения. Трудовые отношения работников регулируются трудовыми договорами. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами учреждения.

4. Финансово-хозяйственная деятельность учебных мастерских

4.1. Штатная численность работников учебных мастерских определяется в соответствии со структурой и штатной численностью работников учреждения, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

4.2. Для учебных мастерских, являющихся подразделением учреждения, текущие расходы планируются в плане финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на соответствующий финансовый год.

4.3. Учебные мастерские финансируются за счет бюджетных средств в рамках финансирования учреждения, а также доходов, получаемых от деятельности структурного подразделения, в соответствии со сметой расходов и доходов учреждения.

4.4. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг учебных мастерских могут быть направлены на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- частичную оплату коммунальных услуг;
- амортизационные расходы по основным средствам;
- расходы на содержание и обслуживание оборудования учебных мастерских

4.5. Прекращение деятельности структурного подразделения - учебных мастерских путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора учреждения по согласованию с учредителем (учредителями) или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Базанова Татьяна Ивановна

Действителен с 03.06.2021 по 03.06.2022