

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 Малышевского муниципального округа

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 25.06.2026 г. № 65/лс

Директор МАОУ СОШ № 3

« 25 » 06 2026 г.

Е.И.Самикова



С учетом мотивированного мнения СТК
(протокол № 10 от 25.06.2026 г.)

Председатель СТК

« 25 » 06 2026 г.

И.В.Квашнина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления и размерах выплат компенсационного
характера работникам МАОУ СОШ № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления и размерах выплат компенсационного характера
работникам МАОУ СОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления и размерах выплат компенсационного характера работникам МАОУ СОШ № 3 (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009г. № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016г. № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области», Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Малышевского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Отделом образования администрации Малышевского городского округа, утвержденного постановлением главы Малышевского городского округа от 25.01.2017г. № 34-ПГ «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Малышевского городского округа, в отношении которых функции учредителя осуществляются Управлением образования Малышевского городского округа» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок определения и размер доплат (компенсационных выплат) при установлении заработной платы работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 Малышевского муниципального округа (далее – учреждение). Положение утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения Совета трудового коллектива (далее – СТК).

1.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2. Порядок установления выплат компенсационного характера

2.1. Для работников учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, связанных с условиями работы).

2.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

2.3. Размеры компенсационных выплат работникам учреждения устанавливаются приказом руководителя в соответствии с настоящим Положением.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

2.4. Выплата работникам, занятым на работе с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается на основании проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ) в соответствии со ст.147 Трудового кодекса РФ – не менее 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

2.5. Всем работникам учреждения выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

2.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2.9. Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются работникам за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, выполнение работ по поручению руководителя: ответственные и уполномоченные лица по охране труда и техники безопасности, инспекторы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, правил пожарной безопасности, защиты прав детей и других дополнительных видов работ в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.10. Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическому работнику за осуществление классного руководства (далее - денежное вознаграждение), устанавливаемое в соответствии с решением федеральных органов государственной власти и финансируемое за счет средств федерального бюджета, выплачивается в порядке и в размерах, установленных органами государственной власти.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за каждый класс независимо от количества обучающихся.

Одному педагогическому работнику может выплачиваться не более двух денежных вознаграждений в случае выполнения классного руководства в двух или более классах.

Денежное вознаграждение выплачивается работнику ежемесячно, пропорционально отработанному времени.

2.11. В связи с заменой длительно отсутствующего по болезни или другим причинам педагогического работника, на которого возложено осуществление классного руководства,

выполнение данных функций временно возлагается на другого педагогического работника с установлением ему всех соответствующих выплат за осуществление классного руководства пропорционально времени замещения в пределах фонда оплаты труда.

Определение понятия «длительное отсутствие» педагогического работника, осуществляющего классное руководство, в целях его замещения другим педагогическим работником с установлением ему соответствующих выплат за осуществление классного руководства закреплено в коллективном договоре.

2.12. Педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», доплаты, установленные за выполнение дополнительных обязанностей по методической или наставнической деятельности, не входящих в должностные обязанности, увеличиваются в следующих размерах:

педагогам-методистам - на 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

педагогам-наставникам - на 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам по результатам аттестации не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.13. В случаях, когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

2.14. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

2.15. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3. Доплаты за увеличение объема работ

3.1. Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за дополнительные виды работ и могут быть постоянного, временного или разового характера.

Доплаты постоянного характера определяются тарификационной комиссией в соответствии с настоящим Положением и устанавливаются приказом руководителя на учебный год. Размеры доплата определяются из расчета за полный месяц.

Отдельные виды доплат устанавливаются непосредственно руководителем учреждения на период выполнения данного вида работ в соответствии с настоящим Положением. Размер доплаты на срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы

Разовая доплата устанавливается руководителем в связи с выполнением определенной работы и качеством ее результата на основании представления (служебной записки) заместителя директора, руководителя структурного подразделения.

Доплаты за дополнительные виды работ устанавливаются приказом руководителя учреждения и могут выражаться как в процентном соотношении, так и фиксированной суммой, не превышающей установленный размер.

3.2. Доплата за классное руководство устанавливается педагогическому работнику одновременно с возложением на него обязанностей классного руководителя при распределении учебной нагрузки на новый учебный год (тарификации) и составляет 2700 руб. в месяц. Данная доплата не зависит от количества обучающихся в классе (классе-комплекте). Не допускается ухудшение ранее установленных условий оплаты труда, отмена или уменьшение размера доплаты за классное руководство, установленной педагогическим работникам учреждения.

3.3. Размер доплаты за проверку письменных работ (включая творческие работы) определяется в процентном соотношении к должностному окладу с учетом группы сложности по учебным предметам:

Группа сложности	Наименование учебных предметов (дисциплин)	Размер доплаты
1 группа	русский язык, литература	13%
2 группа	математика	11%
3 группа	Начальные классы	10%
4 группа	естественные и общественные дисциплины (физика, химия, биология, естествознание, астрономия, обществознание, история, география и др.), информатика, иностранный язык	8%
5 группа	технология, искусство (изо, музыка, МХК и др.), ОБЗР, ОРКСЭ, ДНКНР	5%

3.4. Доплата за заведование учебными кабинетами определяется в размере 500 руб., учебными кабинетами для проведения уроков технологии в учебных мастерских – 750 руб.

3.5. Доплата за заведование учебно-опытным участком устанавливается на период март-сентябрь в размере 1500 руб.

3.6. Доплата за руководство творческими рабочими группами в размере 500 руб.

3.7. Доплата за руководство методическими объединениями, предметными, цикловыми и методическими комиссиями педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог-методист», устанавливается в размере 1000 руб.

3.8. Доплата за руководство методическими объединениями, предметными, цикловыми и методическими комиссиями педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», устанавливается в размере 10% должностного оклада (ставки).

3.9. Доплата за выполнение функций куратора класса устанавливается в размере установленной доплаты за классное руководство на период выполнения данных функций (в соответствии с п. 3.2.).

3.10. Доплата за выполнение функций координатора, куратора проекта, детских творческих, интеллектуальных, патриотических и иных групп и объединений обучающихся в размере до 2000 руб. (в зависимости от объема и сложности).

3.11. Доплата за выполнение функций куратора индивидуальных проектов обучающихся определяется из расчета 200 руб. за один проект, при индивидуальном обучении на дому – из расчета 240 руб. за один проект.

3.12. Доплата за внедрение инновационных технологий в размере 30% должностного оклада (ставки) (в первый год внедрения).

3.13. Доплата за организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, профессиональных проб в размере до 1000 руб. (в зависимости от объема, сложности, количества предприятий и пр.).

3.14. Доплата за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в размере до 2000 руб.

3.15. Доплата за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, не имеющим квалификационную категорию "педагог-наставник" в размере 1000 руб.

3.16. Доплата за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию "педагог-наставник" в размере 10% должностного оклада (ставки).

3.17. Доплата за выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в учреждении, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных

сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности в размере до 1000 руб. (в зависимости от объема и сложности).

3.18. Доплата за ведение табеля учета посещаемости при организации питания (по категориям обучающихся) – в размере 300 руб.

3.19. Доплата за заполнение личных дел учащихся класса – в размере 400 рублей.

3.20. Доплата за печать аттестатов (других документов установленного образца) с использованием программного обеспечения – 100 руб. за 1 документ.

3.21. Доплата за руководство детскими общественными организациями (отделениями общественных организаций) – в размере 20% должностного оклада.

3.22. Доплата за обеспечение деятельности (заведование) детских центров, созданных в учреждении – в размере 10% должностного оклада.

3.23. Доплаты за выполнение работ по поручению руководителя (выполнение общественных поручений, связанных с учебно-воспитательным процессом, виды деятельности, направленные на реализацию образовательной программы учреждения, и другие виды работ, не входящих в должностные обязанности) определяется в процентах к окладу (должностному окладу), установленному по занимаемой должности на одну ставку.

Доплаты за выполнение работ по поручению руководителя включают следующие виды:

- 1) ответственный по охране труда и техники безопасности – 20% (при наличии в штате должности специалиста по охране труда данные функции выполняет специалист)
- 2) инспектор по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма- 10%
- 3) инспектор по пожарной безопасности – 10% (при наличии в штате должности преподавателя-организатора ОБЗР данные функции выполняет специалист)
- 4) уполномоченный по защите прав детей – 5% (при наличии в штате должности социального педагога данные функции выполняет специалист)
- 5) ответственный за организацию спортивной работы - 5% (при наличии в штате должности руководителя спортивного клуба данные функции выполняет специалист)
- 6) ответственный за организацию питания -20%
- 7) секретарь педагогических советов, совещаний – 20%, секретарь СПП, комиссий – 5%
- 8) ответственный за работу ВУС – 5%
- 9) техническое сопровождение аттестации педагогических работников – ежемесячно за каждого работника (согласно графику аттестации) – 5% (при отсутствии данных функций в должностных обязанностях заместителя директора)
- 10) за организацию работы по ведению электронных дневников и электронных журналов– 10%
- 11) администрирование информационных систем – 10%
- 12) ответственный за ведение сайта, официальной страницы социальной сети – 10%
- 13) за организацию и проведение закупок (председателю и секретарю закупочной комиссии) - 30%
- 14) за увеличение объема работ при ведении урока в полном классе учебных дисциплин, при проведении которых произведено деление на группы (в случае отсутствия учителя по уважительным причинам) – 30% должностного оклада (на количество проведенных часов)
- 15) за организацию работы при сетевом взаимодействии с другим образовательным учреждением – 20% (на часы взаимодействия)
- 16) за увеличение объема работ при проведении ремонтных работ здания школы – до 50% должностного оклада в зависимости от объема выполняемых работ
- 17) за выполнение обязанностей ответственного за электрохозяйство, ответственного за тепловое хозяйство – 50% должностного оклада
- 18) за увеличение объема работ в силу климатических условий (листопад, снегопад, снеготаяние и пр.) или производственной необходимости (производственно-организационных причин) для организации бесперебойного функционирования учреждения – до 50% , в т.ч.:
 - содержание спецодежды обучающихся, используемой в образовательном процессе на уроках технологии (выполнение работ по стирке, глажке и ремонту спецодежды) - 30%;

- за выполнение работ по заточке и ремонту инструментов, используемых обучающимися в образовательном процессе на уроках по технологии – 20%

- за выполнение работ по стирке и глажке мягкого инвентаря 20%

19) за выполнение погрузочно-разгрузочных работ - 10%

Конкретный размер доплаты устанавливается приказом руководителя учреждения на период выполнения данного вида работ.

4. Доплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных

4.1. Работникам учреждения (кроме руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера), за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

1) до 15 процентов - за работу в классах, в которых образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися, либо в отдельных классах, группах для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему подпункту, и конкретный размер доплат определяется руководителем работнику в зависимости от степени и продолжительности его работы с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, от категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, кохлеарно имплантированные, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, легкой, умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями) по согласованию с СТК;

2) 20 процентов - педагогическим работникам за обучение по основным общеобразовательным и адаптированным образовательным программам детей, нуждающихся в длительном лечении, детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) на дому или в медицинских организациях на основании заключения медицинской организации.

5. Условия и порядок отмены выплат компенсационного характера

5.1. Доплаты, установленные работнику на период выполнения работ могут быть отменены или уменьшены:

- в связи с невыполнением дополнительных обязанностей, возложенных на работника;
- в связи с ухудшением качества работы;
- в связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности;
- в связи с секвестированием субвенций, выделяемых на ФОТ педагогическим работникам из областного бюджета;

5.2. Решение принимается администрацией учреждения совместно с СТК.

6. Заключительные положения

6.1. Общественный контроль за соблюдением порядка установления выплат компенсационного характера осуществляется Советом трудового коллектива.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом руководителя учреждения с учетом мнения СТК.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 200523250422570846648379541552773099575579350045

Владелец Самихова Елена Ивановна

Действителен с 14.09.2026 по 14.09.2027