

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 Малышевского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора МАОУ СОШ № 3
от 14.04.2026 г.

приняты на педагогическом совете
(протокол № 24 от 14.04.2026 г.)

с учетом мотивированного мнения
Совета родителей

(протокол № 4 от 10.04.2026 г.)

Совета обучающихся

(протокол № 3 от 10.04.2026 г.)

Директор МАОУ СОШ № 3

Н.И. Самихова



Правила внутреннего распорядка для обучающихся

2026 г.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее по тексту – правила) представляют собой свод положений, устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 Мальшевского городского округа (далее по тексту – учреждения), права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся и обязательны для исполнения всеми обучающимися.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями, внесенными Федеральным законом от 19.12.2023 г. № 618-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 г. № 293 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней», Уставом учреждения, с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся
- 1.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применения физического и психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам учреждения не допускается.
- 1.4. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в учреждении осуществляется педагогическими, руководящими работниками учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Права и обязанности обучающихся

- 2.1. Обучающимся предоставляются академические права на:
 - 2.1.1. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
 - 2.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
 - 2.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - 2.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования), и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением (после получения основного общего образования);
 - 2.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также

- преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2.1.6. Зачет учреждением в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - 2.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - 2.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 2.1.9. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
 - 2.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 2.1.11. Участие в управлении учреждением в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;
 - 2.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;
 - 2.1.13. Обжалование локальных актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - 2.1.14. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой учреждения в порядке, установленном учреждением;
 - 2.1.15. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - 2.1.16. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - 2.1.17. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету(там) в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
 - 2.1.18. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - 2.1.19. Иные академические права, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.
- 2.2. Обучающиеся обязаны:
- 2.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
 - 2.2.2. Выполнять требования Устава учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 2.2.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- 2.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 2.2.5. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;
- 2.2.6. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- 2.2.7. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3. Правила поведения обучающихся

- 3.1. Обучающийся учреждения соблюдает принятые в обществе правила и нормы поведения;
- 3.2. Обучающиеся учреждения в общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам;
- 3.3. Обучающийся строго следует правилам пропускного и внутришкольного режима, соблюдают утвержденный Порядок прохождения досмотра при входе в здание;
- 3.4. Обучающийся приходит в учреждение за 10-15 минут до начала занятий;
- 3.5. Выходить из помещения учреждения до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании письменного разрешения классного руководителя, учителя-предметника или дежурного администратора;
- 3.6. При входе в школу обучающиеся здороваются с работниками школы, товарищами;
- 3.7. В раздевалке обучающиеся снимают верхнюю одежду, ведут себя спокойно. Посещение раздевалки в течение учебного дня допускается только в присутствии ответственного гардеробщика. При наличии бирочной системы обучающиеся снимают верхнюю одежду, меняют сменную обувь (укладывают в пакет для обуви) около раздевалки, затем подходят к гардеробщику и сдают одежду, получают бирку и отходят в сторону, чтобы не затруднять работу раздевалки. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в раздевалке, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности;
- 3.8. Внешний вид обучающихся должен соответствовать положениям, установленным локальным нормативным актом учреждения о школьной форме и внешнем виде обучающихся;
- 3.9. Во время пребывания в учреждении обучающиеся не бегают по лестницам, коридорам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- 3.10. Обучающийся не допускает пропуски учебных занятий без уважительных причин. При невозможности посещения образовательной организации, несовершеннолетний обучающийся или его родители (законные представители) должны сообщить об этом образовательной организации в течение одного дня.
После пропусков обучающийся обязан предоставить документ о причине пропусков учебных занятий.

4. Обучающимся запрещается:

- 4.1. Приносить в учреждение и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества, спиртные напитки, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей, их муляжи. Работа

- с опасными предметами, необходимыми для занятий (циркули, ножницы, иголки и др.) проводится согласно требованиям охраны труда;
- 4.2. Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, травлю употреблять непристойные выражения и жесты, сквернословить, шуметь, мешать отдыхать другим;
 - 4.3. Осуществлять физическую конфронтацию, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминации по национальному или религиозному признаку;
 - 4.4. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
 - 4.5. Курить, использовать электронные курительные устройства, употреблять спиртные напитки, другие одурманивающие средства в учреждении и на прилегающей территории, совершать любые противоправные действия, предусмотренные законодательством, совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
 - 4.6. Играть в азартные игры;
 - 4.7. Открывать окна в учебных кабинетах, рекреациях и туалетах без разрешения педагогического работника;
 - 4.8. Приглашать посторонних лиц в здание и на территорию учреждения без разрешения педагогических работников;
 - 4.9. Производить фото и видеосъемку в здании и на территории учреждения без согласования с директором, заместителями директора;
 - 4.10. Приводить или приносить животных, птиц, рыб, насекомых, приносить ядовитые растения и иные растения, запрещенные санитарными правилами;
 - 4.11. Выносить еду из столовой, приносить еду в столовую, употреблять во время занятий пищу и напитки;
 - 4.12. Проводить мероприятия, акции, митинги, шествия, пикеты и т.п. демонстрации или принимать в них участие на территории учреждения без согласования с администрацией учреждения и по темам, не относящимся к образовательным программам учреждения;
 - 4.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
 - 4.14. Иметь неаккуратный и вызывающий внешний вид.

5. Правила поведения до начала занятий и во время перемен

- 5.1. Перед началом уроков обучающиеся должны уточнить расписание уроков и прибыть в учебный кабинет (класс) до звонка. Обучающийся занимает свое рабочее место в кабинете не позднее 2 минут до начала урока.
- 5.2. Переход из кабинета в кабинет осуществляется спокойно, при входе в кабинет дается возможность выйти из него другому классу.
- 5.3. Обучающийся входит в класс, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.
- 5.4. Обучающиеся во время проветривания кабинета должны выходить в коридор.

6. Правила поведения на занятиях

- 6.1. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 6.2. Обучающийся обязан иметь все необходимые учебные принадлежности - учебник, книгу, письменные принадлежности (ручка, хорошо очинённый карандаш), необходимые приборы для выполнения заданий по геометрии, черчению на каждом соответствующем уроке.
- 6.3. Учебники и книги должны быть аккуратно обернуты, тетради учащегося должны быть чистыми, опрятными, подписанными в соответствии с требованиями, с полями.

- 6.4. Для занятий физической культурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Обучающийся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физической культуре не допускается, но остается вместе с классом в спортивном зале. Урок, пропущенный по этой причине расценивается как пропуск без уважительной причины.
- 6.5. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 6.6. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними предметами, разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
- 6.7. Запрещается во время уроков пользоваться средствами подвижной радиотелефонной связи (мобильными телефонами, смартфонами, смарт-часами) и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии.
- 6.8. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения учителя, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.
- 6.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске. В некоторых случаях возможен ответ ученика с места, стоя, или сидя при односложном ответе. Порядок ответа с места определяется учителем.
- 6.10. Во время занятия (урока) запрещается вставать, перемещаться по кабинету без разрешения учителя.
- 6.11. Обучающиеся, желающие отвечать или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку.
- 6.12. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.
- 6.13. Начало и окончание занятия (урока) определяется звонком. После объявления учителем об окончании занятия (урока), обучающиеся вправе покинуть кабинет, убрав свое рабочее место.
- 7. Правила поведения при посещении столовой:**
- 7.1. При посещении столовой обучающиеся должны:
- подчиняться требованиям педагогов, работников столовой и дежурных,;
 - соблюдать очередь в буфете;
 - проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих жидких блюд;
 - во время принятия пищи не шуметь;
 - употреблять еду и напитки только в столовой;
 - после принятия пищи убрать за собой посуду;
 - запрещается входить в столовую в верхней одежде.
- 8. Поведение обучающихся в санитарных комнатах (туалетах).**
- 8.1. При входе в санитарную комнату (туалет) необходимо вымыть руки.
- 8.2. Использованные туалетную бумагу, средства личной гигиены, бумажные полотенца следует выбрасывать в корзину.
- 8.3. Запрещается выбрасывать туалетную бумагу, средства личной гигиены, бумажные полотенца, другие предметы в унитазы и писсуары.
- 8.4. Перед выходом из санитарной комнаты (туалета) необходимо вымыть и высушить руки, используя электросушилку или бумажное полотенце.
- 8.5. Обучающийся обязан соблюдать моральные и этические нормы при посещении туалетной комнаты, уважать права других обучающихся, находящихся в туалете.

9. Поощрения и меры дисциплинарного взыскания

9.1. Меры поощрения

- 9.1.1. Медаль "За особые успехи в учении" I или II степени вручается обучающимся, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования в соответствии с порядком, установленным органом, осуществляющий управление в сфере образования.
- 9.1.2. За хорошую и отличную успеваемость, достижения во внеурочной деятельности (олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.), за активное участие в общественной и спортивной жизни школы к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности обучающемуся;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение похвальным листом;
 - награждение ценным подарком;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.
- 9.1.3. Обучающиеся, активно и успешно принимающие участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях и т.п.) всероссийского, регионального, муниципального уровней, занимающиеся исследовательской и проектной деятельностью, имеющие достижения (призовые места) включаются в заявку на получение благотворительной помощи за счет средств благотворительного фонда для участия в различных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, конференциях, слетах, соревнованиях), а также могут быть рекомендованы к поощрению путевкой во Всероссийские детские центры «Орленок», «Океан» и др.

9.2. Процедура применения поощрений:

- 9.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося может применяться администрацией и всеми педагогическими работниками учреждения, при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.
- 9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности осуществляется приказом директора учреждения на основании решения педагогического совета. Кандидатуры обучающихся на награждение рассматриваются по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника.
- 9.2.3. Похвальным листом награждаются учащиеся переводных классов школы, имеющие годовые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана соответствующего класса приказом директора учреждения на основании решения педагогического совета.
- 9.2.4. Награждение ценным подарком за особые успехи, достигнутые при участии в мероприятиях школьного и муниципального уровня осуществляется за счет дополнительных финансовых средств или средств учредителей конкурсных номинаций в соответствии с положениями о проведении конкурсных мероприятий.
- 9.2.5. Награждение медалью «За особые успехи в учении» I и II степени осуществляется приказом директора учреждения по решению педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с нормативными документами федерального уровня.

9.3. Меры дисциплинарного взыскания

- 9.3.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам основного и среднего общего образования за неисполнение или нарушение Устава учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов учреждения;

- 9.3.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта);
- 9.3.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из учреждения;
- 9.3.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания;
- 9.3.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 9.3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул;
- 9.3.7. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов учреждения до применения мер дисциплинарного взыскания учреждение вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды учреждения уведомление о предоставлении письменных объяснений;
- Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения;
- 9.3.8. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 9.3.7. настоящего Порядка сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;
- 9.3.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 9.3.7. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения. Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют учреждению мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается;

- 9.3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения;
- 9.3.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты;
- 9.3.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;
- 9.3.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учреждение незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;
- 9.3.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя либо исполняющего обязанности руководителя учреждения, иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя учреждения, на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды учреждения (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей) обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.
- 9.3.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся;
- 9.3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением;
- 9.3.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 9.3.18. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он

считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

- 9.3.19. Руководитель учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Рассмотрено на заседании педагогического Совета
(протокол № 24 от 14.04.2026 г.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 250795864576837559433845704902184217507778640371

Владелец Самихова Елена Ивановна

Действителен с 09.09.2025 по 09.09.2026